



Детска градина №15 „Слънце“, гр. Хасково

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА ДЕТСКА ГРАДИНА №15 „СЛЪНЦЕ”

ЗА ПЕРИОДА 2017–2020 ГОДИНА

Актуализация на ПС №7/13.09.2019 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ВЪВЕДЕНИЕ

МИСИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

ВИЗИЯ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

КРАТКА ИСТОРИЯ

ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА
АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО

ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

ПРИОРИТЕТИ, СПЕЦИФИЧНИ СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

ПРИОРИТЕТИ

.ПРОГРАМНА СИСТЕМА

.Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

.Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие

Дневна организация

Тематични разпределения:

Тематично разпределение за I А група.

Тематично разпределение за I Б група.

Тематично разпределение за I В група.

Тематично разпределение за II А група.

Тематично разпределение за II Б група

Тематично разпределение за III А – 5 г.

Тематично разпределение за III Б – 5 г.

Тематично разпределение за III А– 6 г.

Тематично разпределение за III Б – 6 г.

15. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование ,
възпитание и социализация

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*„За да постигнем големите си цели,
трябва не само да мечтаем, но и да действаме,
не само да планираме, но и да вярваме.“*

Анатол Франс

ВЪВЕДЕНИЕ

Динамиката на общественото развитие изисква адекватни отговори от образователната система. Промените, които настъпват в българското образование са обусловени от глобализацията на света и желанието ни нашите деца да не останат извън този процес. Нещо повече - ние искаме те да са напълно конкурентни на своите връстници. Изграждането на гражданското общество и развитието на демократичните процеси все по-осезателно откроява проблемите, свързани със съхраняване на традициите ни в образованието и същевременно търсене на нови иновационни модели за неговото развитие.

Всичко това намира своето адекватно отражение в новия Закон за предучилищно и училищно образование, влязъл в сила от 01.08.2016 г. Концепцията за образование през целия живот е приоритет за образованието в европейското пространство. Този тип образование е организирано около четири фундаментални типа обучение

- да се научим да знаем;
- да се научим да правим;
- да се научим да живеем заедно;
- да се научим да бъдем.

Националната стратегия за учене през целия живот /2014-2020 г./ е създадена в отговор на процесите на модернизация и адаптация на страните – членки на ЕС, във връзка със стратегическите цели от Лисабон. Ориентирите за разработване на единни европейски стратегии и практики за непрекъснато образование и обучение на всички, дава Меморандумът за учене през целия живот.

Шест ключови послания са залегнали в основата на Меморандума

- нови умения за всички;
- инвестиции в човешки ресурси;
- иновации в процеса на преподаване и учене;
- оценяване знанията на емпирично и рефлексивно равнище;
- информация и ориентиране;
- образование по-близо до дома.

Ученето през целия живот интегрира всички дейности, както формални, така и неформални, които развиват личността на индивида.

Българското предучилищно образование се намира на етапа на постмодернистичното общество. Основни въпроси, на които съвременното предучилищно образование търси отговори са: Какво се случва около нас? Къде сме ние? Кое ни утвърждава и ни прави нужни? Какво трябва да съхраним и какво да променим? Отговорите на тези въпроси намират своята проекция във всяка отделна функция на управлението: планиране, организиране, мотивиране и контрол.

В условията на пазарна икономика съществено се променя макро средата на развитие на детската градина. Това налага всяко детско заведение да се стреми да намери и наложи своя собствен образ, своя специфична система на образование и стремеж за въвеждане на нови педагогически методи. Стратегията за развитието на детската градина се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложиени в следните стратегически документи:

1. Лисабонска стратегия на ЕС.
2. Национална стратегия за учене през целия живот /2014-2020/.
3. Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства /2015-2020/.
- 3 4. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България /2014-2020/.
5. Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността /2014-2020/.
6. Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система/2013-2020/.
7. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри.
8. Национална програма за интеграция на деца със СОП.

МИСИЯ

Мисията определя приоритетите на детското заведение и съдържа информация за най-значимите аспекти и бъдещи ориентации на педагогическата работа.

Мисията на Детска градина №15 „Слънце” е:

- да подкрепя и вярва в потенциалните възможности на всяко дете;
- да създава благоприятна позитивна и разнообразна среда за неговото развитие;
- да мотивира учителите да реализират в най-висока степен уменията си;
- да стимулира и убеждава родителите и обществеността, че детската градина е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

ВИЗИЯ

Визията е реалистична, краткосрочна и дългосрочна картина на настоящето и бъдещето на детската градина.

Тя отразява непрекъснатост на промяната, вземайки под внимание мнението на участниците в две групи въпроси.

Първа – очертаващи смисъла на процеса:

- Как работим със заобикалящата ни общност?
- Какво изпитваме един спрямо друг в хода на общата работа?
- Как ще направим детската градина желано място за всекиго?
- Как ще измерваме прогреса (успехите)?

Втора – показващи развитието на самия процес:

- Каква философия споделя детската градина?
- Какъв ще бъде приносът на всеки?
- Каква репутация да има детската градина?

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната визия:

ДГ №15 „Слънце” да бъде:

- *Място*, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно.
- *Предпочитана среда* за деца, където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- *Център* за родители, търсещи и намиращи подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация.
- *Средище* на хора, които обичат децата и професиите си, поддържат квалификацията си на съвременен равнище, стремят се към висока професионална реализация и са удовлетворени от работата си.

ДГ се утвърждава като предпочитана от деца и родители образователна институция. Усилията ни са насочени към осигуряване качествено обучение чрез съчетаване на добрите традиции и модернизация на процесите, утвърждаване на детската градина, като среда за културна и възпитателно-образователна работа, център за творчество и сътрудничество между деца, родители и учители. Затова нашата визия е: ДГ – любимо място за децата, градина с традиции и бъдеще!

ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА КРАТКА ИСТОРИЯ

Детска градина №15”Слънце” се намира в жилищен комплекс „Орфей”.

Отрито през 1975 год. Строена е по типов проект. Изяло реновирана по ОП „Региони в растеж 2014-2020“ през 2016/2017 година. Състои се две самостоятелни сгради.

Занималните и спалните помещения са в отлично състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата.

Дворът е обширен с големи зелени площи. За всяка група има площадка, необходимите спортни съоръжения, пясъчник и др, изградени според последните изисквания за безопасност на средата за деца. В двора на сграда детска градина е изградено мултифункционално игрище с атравматична настилка. В двора има открита сцена за празници и тържества. Във вътрешния двор е обособена площадка с фитнес уреди за деца. Има и закрит физкултурен салон.

1. Анализ на състоянието на детското заведение и външната среда

1.1. Деца

В ДГ №15 ”Слънце” се приемат деца на възраст от 10 месеца до 7 години, по желание на родителите (съгласно ЗПУО), като групите се формират по възрастов признак и се оформят според правилата за прием заложи в правилника за дейността. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1. Децата от района, подлежащи на предучилищно образование са обхванати.</p> <p>2. Има приемственост между ясла и детска градина, както и между детска градина-начално училище.</p> <p>3. Осигурено е здравно обслужване.</p> <p>4. Отлично взаимодействие с училищното настоятелство и обществен съвет.</p> <p>5. Детското заведение работи с пълен капацитет групи.</p>	<p>1. Неблагоприятни социални фактори- нарастваща агресивност сред децата, много семейства са засегнати от финансовата криза и безработица.</p> <p>2. Вероятност за изтичането на деца от 3 и 4 възрастова група, тъй като семействата напускат страната.</p> <p>3. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи педагогическо въздействие.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. • Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. • Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви. • Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие. 	
<p>1.2. Кадрови ресурси</p> <p>1. Численост:</p> <p>Общата численост на персонала в ДГ №15 “Слънце” е 41.</p> <p>Педагогически персонал-23, от тях:</p> <ul style="list-style-type: none"> *1 директор *1 логопед *1 учител по музика *1 психолог *18 детски учители, от които 10 старши учители и 10 учители. <p>Непедагогически персонал: 18, от тях:</p> <ul style="list-style-type: none"> *касиер – домакин – 1 *Помощник възпитатели - 13 *огняр – 1 *готвач – 2 *о – 1 <p>В детската градина работят и:</p> <p>Медицински персонал - 10</p> <ul style="list-style-type: none"> * медицински сестри в здравен кабинет – 4 * медицински сестри в детска ясла - 6 <p>2. Възраст:</p> <p>Средната възраст на педагогическия персонал е 47 години.</p> <p>Средната възраст на помощно – обслужващ персонал е 45 години.</p> <p>Средната възраст на медицинския персонал е 50 години.</p> <p>3. Образователен ценз:</p> <p>3.1. Педагогически персонал:</p> <ul style="list-style-type: none"> *с висше образование, с образователно - квалификационна степен -магистър - 11; с V ПКС - 4; с IV ПКС-10; с III ПКС- 0; с II ПКС- 2; с I ПКС- *с висше образование, с образователно - квалификационна степен - бакалавър- 11; 	

3.2. Непедагогически персонал:

*средно специално образование – 8; средно общо – 10;

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности чрез диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила за работна заплата.</p> <p>2. Наличие на възможности за вътрешно финансиране на текуща педагогическа квалификация.</p> <p>3. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</p> <p>4. Утвърдена екипност на различни равнища.</p> <p>5. Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма.</p> <p>6. Наличие на психолог за целенасочена работа с „нестандартни“ деца.</p>	<p>1. Недостатъчна подкрепа на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности и корекция на т.нар. „трудни“ деца.</p> <p>2. Липса на опит в работата по европейски проекти, на МОН, ОМЕР и авторски програми.</p> <p>3. Недостатъчни умения за презентране и популяризиране на собствен опит.</p> <p>4. Прекалена административна натовареност на директора.</p> <p>5. Родителите не спазват времеви интервал за сутрешен прием на децата в ДГ №15, което нарушава нормалния ритъм на дневния режим, особено в подготовителните групи;</p>

Вътрешен потенциал:

- Финансиране на курсове на учителите за придобиване на нови умения.
- Мотивиране на учителите да овладяват нови интерактивни методи за обучение, чрез използване на нови технически средства.
- Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина.
- Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации да станат достояние на всички чрез различни форми.

1.3. Образователно – възпитателен процес

Наличие на Програмна система.

Изпълнение на държавните образователни изисквания.

Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата.

Прилагане на допълнителни авторски програми - ДД.

Прилагане в практиката на нови тематични разработки по отделни образователни направления /Математика на Издателство „Заедно“ за ПГ 6-7 год./

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</p> <p>2. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси.</p> <p>3. Създадени са условия за стимулиране на креативното мислене и въображение у децата.</p> <p>4. Популяризиране, изява и презентизиране на творчеството на децата – изложби, концерти, базари и др.</p> <p>4. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>5. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на основни дейности: адаптация - възпитание – обучение – социализация.</p> <p>6. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание.</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.</p> <p>3. Недостатъчно ефективно проучване на възможностите на децата, поради липса на национален, одобрен инструментариум за проследяване развитието на детето и скала за сравнение на резултатите, съпоставима за всички детски градини.</p> <p>4. Недостатъчно описани и популяризирани интерактивни методи на работа с децата при проблемна ситуация.</p> <p>6. Липса на стандартизирани тестови задачи за проследяване знанията и уменията на децата по възрастови групи, които да отразяват обективните възможности и резултати от обучението, възпитанието и социализация на децата.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. • Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, тренинги, обучение, семинари или самообучение). • Компетентен и критичен подбор при изработването на Програмна система, Тематично разпределение на образователното съдържание по възрастови групи и седмичното разпределение на основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 	

1.4. Учебно-техническа и материална база

Достатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: две типови сгради с по 6 спални и занимални, кабинета за директора, деловодство, методичен кабинет, кабинет на логопед, музикален кабинет, физкултурен салон, дворни площадки, съоръжения, , здравни кабинети. Достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – компютри, принтери, копирни машини, телевизори, DVD, таблети.

Наличен образователен софтуер на ИК „Изкуства“.

Задоволителен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, художествена литература за деца и др.

Достатъчно голям двор за дейности на открито, оформени детски площадки за игра на децата съобразно изискванията, оборудвани с уреди за игра, безопасна спортна площадка с мултифункционално игрище за спортно-подготвителни игри и упражнения.

Наличие на стопански двор.

Учебна база :

- 12 просторни светли спални и занимални, отделни санитарни помещения ремонтирани във всички групи;
- музикален кабинет;
- физкултурен салон;
- мултифункционално игрище, изградено на двора;
- дворни площадки със спортни съоръжения и уреди, с атравматична настилка;
- обособен е логопедичен кабинет,
- Достатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес – 12 преносими компютри, принтери-3, копирна машина-3, телевизори-12 и DVD, мултимедиен проектор-3.
- Достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени от МОН познавателни книжки.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Обособени помещения за всяка група.</p> <p>2. Игрови площадки на двора за всяка група с пясъчник и уреди.</p> <p>3. Учителите разполагат с 12 преносими компютъра, интернет, копирни машини, принтери, мултимедия, 4 комплекта образователни „пчели“, интерактивни дъски – по 1 във всяка сграда, 13 таблета.</p>	<p>Скъпи лицензирани софтуерни продукти предназначени за предучилищна възраст.</p>

<p>4. Наличие на физкултурен салон.</p> <p>5. Детското заведение разполага с методичен кабинет, логопедичен кабинет и медицински кабинети във всяка сграда.</p> <p>6. Заведението разполага със собствено локално парно .</p> <p>7. Функционира собствена кухня.</p>	
--	--

<p><i>Вътрешен потенциал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности. • Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос към опазването на МБ. • Участия в публично-частни партньорства.
--

<p>1.5. Финансиране</p> <p>Финансирането на детската градина е смесено – държавно и общинско.</p> <p>Средствата за трудово възнаграждение, осигуровки и работно облекло на персонала, издръжката на медицинския кабинет и подготвителните за училище групи (познавателни книжки, подкрепителна закуска, ремонт, отопление, материали, услуги) се осигуряват от фонд „Държавни дейности“.</p> <p>Издръжката на останалите възрастови групи се осигурява от общината.</p> <p>От 2010 г. детската градина е на делегиран бюджет.</p> <p>Съществуват други алтернативи, допускани от Закон за предучилищно и училищно образование, за финансиране от собствени приходи от наем на помещения, проекти, дарения и спонсорство.</p>

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината. 2. Целеви средства за познавателни книжки. 3. Безплатни подкрепителни закуски за ПГ . 4. Осигурени допълнително плод и мляко по НП „Училищен плод“ и „Училищно мляко“. 5. Привличане на дарения. 6. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8. Въвеждане на системата за финансово управление и контрол. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Недостатъчна мотивация на децата за опазване на МБ. 2. Недостатъчна мотивация на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.

<p><i>Вътрешен потенциал:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Мотивиране и стимулиране и на родителите към намиране на спомоществатели. • Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране. • Допълнително финансиране от съвместни инициативи на Училищното настоятелство.

<p>1.6. Външни фактори</p> <p>Семейна общност и родителите на децата .</p> <p>Връзки с неправителствени организации : СК „Виолена”, СК „Слънце”</p>
--

Държавни и общински структури и културни институции на територията на град Хасково: РБ „Христо Смирненски“, РИМ – Хасково, Художествени галерии – Хасково, ДКТ „Иван Димов“, ЧКТ „Дани и Деси“, МЦ, РСООСВ, РЗИ, КАТ и др..

-Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с Училищното настоятелство;
-Участия в общински мероприятия.
-Активни родителски комитети, обществен съвет и настоятелство;
-работа с културни и държавни институции;
-Установени традиции в приемствеността с общообразователни училища в града: ОУ „Шандор Петъофи“, ОУ „Иван Рилски“;
- Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции – МЦ, ДКТ „Ив. Димов“, СК „Виолена“, РБ „Хр. Смирненски“, РИМ, ХГ „Атанас Шаренков“ и др.
-Установено е трайно сътрудничество с научни институции – университети, съюзи, и др.
-Налице е добра връзка с общинска и областна администрация.
- Налице е сайт на ДГ за комуникация с родители и др. желаещи

1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина.
2. Недостатъчни са връзките и контактите с неправителствени организации.
3. Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите.

Вътрешен потенциал:

- На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“, обособяване на библиотека за родителите, клуб на родителя, „Поща на доброто“- кутия за позитивни предложения и препоръки.
- Създаване на система за външна изява на деца и учители.
- Поддържане сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина
- Създаване система за обмен на информация със семейството и училището.

2. Идентификация на проблемите

2.1. Общи проблеми:

- Финансиране на брой деца, а не се отчита реално необходимата издръжка.
- Липса на национална стратегия за развитие на спорта при най-малките.

2.2. Специфични проблеми:

- Увеличаващи се прояви на агресия от страна на деца в предучилищна възраст.
- Затруднена идентификация на „нестандартните“ деца и липса на адекватна корекционна дейност.
- Проблеми с родителите – неразбиране целите на детското заведение, различни изисквания в дома и ДГ, нереална оценка за развитието на децата, свръх очаквания, не признаване на проблеми и дефицити в развитието на децата и др.
- Липса на съвместна (със семейството) закалителна програма за децата. Вредни навици в семейството по отношение на обличане и хранене на децата.

ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Нашата стратегическа цел е превръщането на ДГ "Слънце" в динамично работеща, ефективна организация и съвременна детска градина, със следните приоритети:

- Професионално ръководство – ангажираност, професионализъм и умения за работа с хората;
- Обща цел и ясни задачи – виждания и цели, които се споделят от всички;
- Благоприятна среда – пазитивна дисциплина и целенасоченост в работата за развитие на заложбите на всяко дете;
- Разнообразни дейности – насочени към подкрепа на детето;
- Високи очаквания – към постиженията на децата и работата на екипа;
- Положителна подкрепа – ясни и сравними правила, които се следят от всички, които работят с децата;
- Следене на напредъка – постиженията на децата се следят и регистрират;
- Гарантирането на правата и отговорностите на децата – подпомагане на самочувствието на децата и поощряване поемането на съобразени с възрастта им отговорности;
- Целенасочено обучение, възпитание и социализация – взаимодействие, ориентирано към детето, точно организирани и структурирани занимания с ясна цел и очаквания за резултат, съобразяване с различните възможности на всяко дете;
- Партньорство :
 - между детската градина и семейството. Родители, активно участващи в дейността на децата и в живота на детската градина;
 - между детската градина и училището- Осигуряване на системна и обективна обратна връзка;
 - тясно взаимодействие и сътрудничество с бизнессредите и местната общност.

Подцели:

1. Създаване на екип за иновационен опит в детската градина за повишаване качеството на работа в цялата градина – ориентация към успех.
2. Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности: на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).
3. Инициране на нов стил на управление за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда, за стимулиране адекватната реакция на успехите и неуспехите и др.
4. Интегриране на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните деца“.
5. Подкрепа и развитие на талантливите деца.
5. Активизиране работата на родителската общност.

ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Хуманизъм и демократизъм в дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката за толерантност и ненасилие.
3. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
5. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.
6. Подкрепа на децата и техните семейства – *педагогика на сътрудничеството*.
7. Формиране на национално самосъзнание и познаване на традициите.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

- 1.1. Търсене на нови контакти с институти, фондации и организации за подпомагане дейността на детската градина.
- 1.2. Поддържане на интернет сайт.
- 1.3. Участие в проекти и програми (общински, регионални, национални, международни).
- 1.4. Популяризиране на постижения на деца и учители:
– създаване на информационна банка в детското заведение.
- 1.5. Стимулиране и мотивиране за изяви деца и учители.
- 1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Образователно-възпитателна дейност

- 2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, образователен софтуер и др.
- 2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работа.
- 2.3. Обогащане системата на проследяване постиженията на децата, като задължителна практика. Създаване на набор от апробирани задачи за всяка група.
- 2.4. Усъвършенстване процесите на планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- 2.5. Въвеждане на нетрадиционни, интерактивни техники за „нестандартните“ деца.
- 2.6. Сформиране на школи по интереси – заплащане от родителите:
 - за децата – английски, карате, футбол, танци, аеробика и др.;
 - за родителите – „Училище за родители“.

3. Квалификационна дейност

- 3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд, портфолия по отделни направления
- 3.2. Осигуряване условия за участие в квалификационни форми на различни равнища.

- 3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- 3.4. Включване на учителите в курсове за придобиване на по-високи ПКС.
- 3.5. Включване в обучителни програми за работа с мултимедия, интерактивна дъска и педагогически иновации.

4. Социално-битова и финансова дейност

- 4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база:
 - опазване на интериора на всички занимални;
 - осигуряване на образователни компютърни програми за децата от всички групи;
 - обогатяване на игровата и дидактичната база.
- 4.2. Контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- 4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- 4.4. Организиране на различни „антистрес“ дейности – походи, танци, културни дейности и др.

5. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията

- 5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- 5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.
- 5.3. Привличане на спонсори.
- 5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
- 5.5. Собствен труд на служителите на детската градина.
- 5.6. Организиране на трудовни с участието на общността на детската градина.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите.
4. Промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. „Вграждане“ на детето чрез социализацията му в общността. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
8. Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
9. Разширяване на взаимодействието-учител-дете-семејство с цел изграждане на детската личност.
10. Спазване на трудовата дисциплина, професионалната етика, отговорно изпълнение на задълженията по длъжностна характеристика.
11. Инициативност и творчество в работата на педагогически и непедагогически персонал. Привличане на нови, висококвалифицирани специалисти.
12. Материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители.

Квалификация на учителите.

- Брой квалификационни кредити, получени от учителите за 4 г. минимум 4.
- Участия в конференции, състезания, методични обединения, публикации в специализирания печат.

Обучение, възпитание и социализация.

- . Добре подготвени деца за новата им социална роля "ученик" и безпроблемната им адаптация в училище.
- . Системно проследяване динамиката в развитието на децата. Проучване на готовността на децата за училище от ПГ /6 г./ за училище.

Обогатяване на дидактичната среда и материалната база

- Достъпност, функционалност, естетическа издържаност на средата.
- . Разнообразна и богата образователна среда.
- . Добро стопанисване.

Взаимодействие с родителите

- Предпочитания на родителите към ДГ "Слънце"
- .- Записване на деца през учебната година /при наличие на места/ по желание на родителя
- .- . Степен на активност на участието на родителите в живота на ДГ.
- Реализиране на съвместни координирани действия със семейството за развитието на възпитателно-образователната работа и за финансово- материалното подпомагане на детската градина.

Приоритети :

1.Повишаване ефективността на управленската дейност на ДГ

- 1.1. Управление чрез създаване на ядро от съмишленици.
- 1.2. Прилагане на съвременни управленски технологии и предоставяне на възможност за избор.
- 1.3. Формиране на екип на принципите на компетентност и мобилност.
- 1.4. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост.
- 1.5. Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет.
- 1.6. Реализиране на ефективна контролна дейност.
- 1.7. Прилагане на маркетингов подход при проучване на потребностите.
- 1.8. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа на толерантност , колегиалност и етика на взаимоотношенията.

2. Квалификация на учителите

- 2.1. Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските кадри

2.2. Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране с оценка на педагогическия труд, чрез системата за допълнително заплащане за постигнати резултати в педагогическата работа.

2.3. Осигуряване на условия за повишаване компетентността на непедагогическите кадри.

3. Обучение, възпитание и социализация

3.1. Превръщането на детската градина в желано място за децата чрез прилагане на интерактивни форми и методи на педагогическо взаимодействие за провокиране познавателния интерес на децата.

3.2. Играта – основна дейност в детската градина.

3.3. Включване в проектни дейности с цел социално-личностно-развитие на децата и формиране култура на поведение и взаимоотношение между децата.

3.4. Утвърждаване и съхраняване на общонационалните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание.

3.5. Възпитаване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност за формиране на добри взаимоотношения у децата.

3.6. Утвърждаване на здравето като ценност чрез възпитание за здравословен начин на живот.

4. Приоритети свързани с обогатяване на дидактичната среда и материалната база

4.1. Създаване на игрово-образователна среда за провеждане на пълноценна физическа култура, гарантиране на оптимално здраве и физическо развитие и превенция емоционалния статус на децата.

4.2. Осигуряване на необходимите материално-технически и финансови ресурси.

4.3. Изграждане на действени взаимоотношения с общинската администрация за формиране и оптимално изразходване на бюджетната субсидия.

4.4. Изграждане на активно сътрудничество и партниране с обществени и социални организации за осигуряване на финансови средства за опазване и обогатяване на материално-техническата база.

5. Приоритети в работата с родителите.

5.1. Разширяване контактите и сътрудничеството с родителите.

5.2. Разнообразяване формите на взаимодействие с родителите.

ПРОГРАМНА СИСТЕМА

Съгласно чл. 70, ал.1 от Закона за предучилищното и училищното образование процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагане на програмна система като част от стратегията за развитие на учебното заведение, което извършва задължително предучилищно образование, и което съответства на изискванията на Държавния образователен стандарт за предучилищно образование.

Програмната система е цялостна концепция за развитието на децата с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Програмната система е неотменна част от стратегията за развитие на ДГ “Слънце“ за периода 2017-2020 г. и реализира част от подцелите и дейностите на ценността на детската градина, и глобалната цел при осигурена среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и възможности за опазване на физическото и психическото му здраве. /чл.29 от Наредба №5/03.06.2016 г./

Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

„Позитивният опит е резултат от позитивни социални контакти – човешкото образование протича винаги в общност....Най-ефективната форма на сътрудничество се крие в проявата на отношение, която осигурява прогреса в образованието.“ -

Проф.д-р Димитър Гюров

Подходи на педагогическо взаимодействие. Изхождайки от глобалната цел, която си поставихме, ние залагаме на екипната образователна работа, подчинена на следните подходи:

1. Игров подход. „Предучилищното образование се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра...“, чл.3 от Наредба №5/03.06.2016 г

2. Ситуационен подход. Този подход не се изчерпва само с педагогическата ситуация като основна форма на педагогическо взаимодействие /чл.23/Наредба №5/. Необходимо е цялостната организация да е ситуационна. Да се създават специално организирани ситуации и да се използват непреднамерено възникващите, за да се постави всяко дете в благоприятна позиция, осигуряваща неговото емоционално и интелектуално благополучие.

3. Действено-практически подход. На детето да се осигурява активна позиция чрез участие в разнообразни дейности с подходящо физическо, емоционално и интелектуално натоварване. Стимулиране на контакти и общуване в различни формални и неформални обединения.

4. Комуникативно-експресивен и креативен подход. Подпомага се индивидуалната експресивност на детето. Разчита се на неформални контакти, общи желаниа, идеи и проекти. Акцентира се върху креативните прояви в играта, познанието, общуването. Развиват се комуникативни умения, уменията за самопредставяне и за работа с другите

5. Рефлексивен и ценностно - ориентиран подход. Ученето през целия живот интегрира всички процеси на взаимодействие (формални и неформални), които развиват детската индивидуалност с цел стимулиране на представи, умения и компетенции. Рефлексията изисква развитие на такива феномени като: самооценка, самоконтрол - саморегулация при решаване на игрови, практически и познавателни

задачи. Постмодернистичните концепти в план образование налагат стимулиране на межкултурната рефлексия в европейското образователно пространство.

6. Личностно-хуманен подход. Детето да се приема като значима личност - с уважение и достойнство, приемане на детето такова, каквото е, човечно отношение към него, оказване на обич и подкрепа, съобразяване с потребностите и интересите на детето като субект, подпомагане на детето в изграждане на позитивен Аз-образ. Личният опит е в основата на субективния опит.

Основна функция на образователната институция е да се осъзнае и систематизира стихийният опит на детето. Възпитаването и обучението на детето се осъществяват чрез съчетаване на вербалните с игрови, нагледни и практически интерактивни техники. Дейността не е цел. Чрез нея като средство, културните компетенции придават модерна характеристика на европейското образование в комплексно интегрираните форми на интеракция на основата на водещата за психичното развитие - игровата. Утвърждаване индивидуалността на детето чрез стабилност, присъединяване и приемане, самоуважение и толерантност

7. Индивидуален подход - съобразяване с уникалността на всяко дете, с неговия собствен темп на развитие и сензитивност; опознаване на силните му страни, върху които да се изгради педагогическото взаимодействие

8. Комплексен подход. Всички главни и подпомагащи социално-педагогически фактори да действат като взаимно допълващи се за осигуряване на пълноценен живот на децата. Цялостното поведение на детето да протича в социален контекст в среда на положително настроени връстници и възрастни. Комплексният подход гарантира правото на глас, изказване и задаване на въпроси от страна на детето и практическо реализиране на творческите идеи и инициативи.

9. Холистичен подход. Детската личност е цялостна динамична система, затова е необходимо да се работи за развитие на всичките ѝ страни, специализирано относно проблема (ако има такъв), но не фрагментарно относно нейната цялостност; педагогът да обхваща и вижда цялата картина.

Форми на педагогическо взаимодействие.

1. Основни форми.

Наредба № 5/03.06.2016 г. за предучилищно образование определя основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. Основната форма на педагогическо взаимодействие е педагогическата ситуация, която протича предимно под формата на игра. Педагогическата ситуация се организира само през учебно време и осигуряват постигане на компетенции, определени от Държавен образователен стандарт за предучилищно образование. Педагогическите ситуации са по следните Образователни направления:

- Български език и литература - Съдържанието на образователното направление е структурирано в шест образователни ядра: Свързана реч, Речник, Граматически правилна реч, Звукова култура, Възприемане на литературно произведение и Пресъздаване на литературно произведение.

- Математика - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в пет образователни ядра: Количествени отношения, Измерване, Пространствени отношения, Времеви отношения, Равнинни фигури.

- Околен свят - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Самоутвърждаване и общуване с околните, Социална и здравословна среда, Светът на природата и неговото опазване и Културни и национални ценности.

- Изобразително изкуство - Чрез организираната и системна работа по образователното направление децата развиват своите познавателни и изобразителни умения в три основни ядра: Художествено възприемане, Изобразителни материали и техники и Изобразително творчество.

- Музика - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: Възприемане, Възпроизвеждане, Музика и игра и Елементи на музикалната изразност.

- Конструирание и технологии - Обемът на съдържанието по образователното направление е систематизирани в четири основни ядра: Конструирание и моделиране, Обработване на материали, съединяване и свързване, Грижи и инициативност, Техника. •

Физическа култура - Съдържанието на образователното направление е структурирано в четири образователни ядра: Естествено приложна двигателна дейност, Спортно-подготвителна двигателна дейност, Физическа дееспособност, Игрова двигателна дейност.

Ситуацията в детската градина е събитие или поредица от събития, преминаващи в рамките на определено време и на различни видове взаимодействия на децата с учителя, между самите тях, с игровите и обучителни ресурси, съотнесени с темата в даденото образователно направление, нейните цели и очаквани резултати. Ситуацията е основна комплексна единица на процеса на възпитание и подготовка на децата в детската градина със статус на водеща педагогическа форма.

Продължителността на ситуацията не трябва да надвишава 15-20 минути за първа и втора група и от 20 до 30 минути – за трета и четвърта група.

2. Допълнителни форми.

- Игри - Театрални, Конструктивни, Сюжетно-ролеви, Подвижни, Музикални и др.

- Утринна гимнастика

- Творчески занимания по интереси

- Празници и концерти, развлечения, куклени театри

- Културно-развлекателни екскурзии - посещения на театрални постановки, изложби, музеи и др.

- Разходки и екскурзии сред природата

- Групова работа с психолог, базирана на принципите на Приказкотерапията

- Групова работа с психолог за изграждане на позитивни междуличностни взаимоотношения и екипна работа
- Работа с логопед

Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие.

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и завършва на 31 май на следващата календарна година. Учебното време се организира в учебни седмици /36/ и в учебни дни. Учебната седмица е с продължителност пет учебни дни и съвпада с работната седмица. В случай на разместване на почивните дни през годината на основание чл. 154, ал. 2 от Кодекса на труда обявените почивни дни са неучебни, съответно обявените работни дни са учебни за децата. Учебният ден включва основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие, както и време за почивка и самостоятелни дейности по избор на детето.

В ДГ“Слънце“ организацията е целодневна. Целодневната организация осигурява възпитание, социализация, обучение и отглеждане на децата в рамките на 12 последователни астрономически часа на ден през учебната година. Началният час на сутрешния прием и крайният час на изпращането на децата за деня се определят с Правилника за дейността на детската градина. В целодневната организация в учебното време се редуват основна и допълнителни, а в неучебното време – само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие, като се осигуряват и:

- условия и време за игра, почивка, следобеден сън;
- условия и време за хранене – сутрешна закуска, обяд и две задължителни подкрепителни закуски/между сутрешната закуска и обяда и между обяда и вечерята/ ;
- дейности по избор на детето.

Учителите в групата определят редуването на формите на педагогическо взаимодействие и организират деня на детето в предучилищното образование.

Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в годишно и седмично разпределение. Броят на педагогическите ситуации и образователните направления, по които те ще се провеждат са, както следва:

1. Основни форми на педагогическо взаимодействие.
/брой ситуации По групи/

Хорариумът на педагогическите ситуации е гласуван на заседание на Педагогическият съвет на 13.09.2019 г.

Брой педагогически ситуации седмично по възрастови групи и образователни направления

Седмично разпределение на ОФПВ по възрастови групи

ГРУПА	БРОЙ СИТУАЦИИ	ЗАБЕЛЕЖКА
Детска ясла	8	
Първа	11	
Втора	13	
Трета 5-6 год.	15	
ПГ 6-7 год.	17	

II. Допълнителни педагогически услуги със заплащане от родителите.
 Английски език, Карате, танци, аеробика, футбол, куклен театър

III. Тематични разпределения.

Тематично разпределение за яслени групи

Тематично разпределение за I "А" група.

Тематично разпределение за I Б група.

Тематично разпределение за I В група

Тематично разпределение за II А група.

Тематично разпределение за II Б група

Тематично разпределение за ПГ А – 5-6 г.

Тематично разпределение за ПГ Б – 5-6 г

Тематично разпределение за ПГ А– 6-7 г

Тематично разпределение за ПГ Б– 6-7 г

Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

В условията на динамичната социално-икономическа среда се променят образователната и семейната среда. Тези социални институции трябва да намерят механизъм за ефективно взаимодействие в името на общия интерес – подготовка на отговорни и пълноценни личности. Този процес е свързан с промяна на стереотипите, нагласите и очакванията. Механизмът на взаимодействие семейство – детска градина е конструиран на основата на няколко стратегически цели:

1. Промяна разбирането за семейството като обект на въздействие от страна на детската градина. Споделяне на отговорностите и обединяване на усилията за качествено възпитание и образование. Реализиране на идеята за детската градина като отворена система за възпитателни въздействия.

- Игнориране на принудата във взаимодействието.

- Съвместно изработване на комплекс от мерки за осъществяване на контрол във възпитанието.

- Запознаване и съобразяване със специфичните особености на семейството като възпитателен фактор

2. Създаване на мултисемейна групова превенция за защита на децата от проблемните условия на живот в съвременното общество. Повишаване капацитетът на индивидите и общността да управляват своя живот чрез съвместно обсъждане на проблемите, затрудняващи социалната адаптация на децата

- Формиране у учителите на нагласа и умения за консултиране по теми за семейството, отговорностите, правата на децата, защита от дискриминация.

- Формиране у родителите на нагласа за открито обсъждане на теми, свързани с решаване на конфликти.

- Съвместно обсъждане на качествата и дефицитите в семейната и средата в детската градина.

- Взаимно зачитане на авторитета.

3. Целесъобразно структуриране на взаимодействието учител- родител. Чрез целенасочено ежедневно общуване да се установят силните страни на партньора и да се използват като ресурс за утвърждаване на общността.

- Привличане на родителите за участие в родителски активи чрез открояване на проблеми и разпознаваемост на общи действия за тяхното решаване.

- Оpozнаване на родителските ресурси и оползотворяването им.

- Проучване на семейството.

- Индивидуален подход към родителите. - Готовност за групово и индивидуално консултиране на родителите от страна на учители, психолози.

4. Адекватно реагиране на логиката на разрастващата се детска автономия. Чрез познаване на съвременни образователни технологии и прилагането на адекватни педагогически намеси от страна на родители и учители да се стимулира овладяването на ключовите компетенции от децата.

- Повишаване квалификацията на педагозите и уменията им за осъвременяване на МТБ и образователната среда.
- Удовлетворяване интересите на различни целеви групи от родителската общност по наболели теми.
- Участие на учители и родители в обученията.

5. Учители и родители – групов субект на дейността. Изграждане и развитие на проактивно поведение във взаимодействието между учители и родители.

- Срещи и взаимодействие с лекари, , дирекция “Социално подпомагане“, отдел “Закрила на детето“, взаимодействие с фондации, агенции и други институции с цел подпомагане и търсене възможност за изяви на децата.

Взаимодействието семейство-детска градина ще се осъществява чрез дейности в следните аспекти:

1. Педагого-психологически аспект.

1.1. Запознаване на родителите с ДОС и тематичното разпределение за групата в началото на учебната година, с психологичните особености на съответната детска възрастова група. Провеждане на тематични срещи по предпочитани теми от родителите.

1.2. Ежедневен диалог и консултации на родителите, относно престоя и индивидуалното развитие на детето им.

1.3. Запознаване на родителите с индивидуалните резултати на детето им през учебната година.

1.4. Успоредно даване на знания на децата и родителите в следните насоки:

- Безопасност на движението по пътищата – презентации за децата и отделно за родителите по темата; включване на родителите по време на ситуации и празници по БДП;
- Агресията в детската възраст – презентации и куклен театър за децата от учителите, а за родителите презентации на тема: „Детската агресия“; „Децата на новото хилядолетие“ и др.

1.5. ”Отворени врати” за родителите. Два пъти в годината, родителите имат възможност да наблюдават ситуации и дневен режим в групата на детето си.

1.6. Организиране на допълнителни дейности за децата, съвместно с родителите по: английски език, народни танци карате, футбол

2. Здравен аспект

2.1. Успоредно даване на знания на децата и родителите за здравословното хранене и здравословния начин на живот:

- Проект схема ”Училищен плод”: за децата - здравен празник; презентации за здравословните храни; за витамините; за здравословния начин на живот;
- за родителите: презентации за здравословното хранене и здравословния начин на живот; запознаване със същността на проекта - схема

„Училищен плод”, с Наредба № 6/10.08.2011 г. за здравословното хранене на децата на възраст от 3 до 7 години в детски заведения.

2.2. Предоставяне информация на родителите за менюто детската градина.

2.3. Ежеседмична подмяна на здравна информация на всички табла в ДГ

2.4. Провеждане на ежедневен филтър и връзка на родителите с медицинската сестра.

3. Спортен аспект.

3.1. Провеждане на спортни празници.

3.2. Провеждане на излети, разходки, наблюдения и др. съвместно с родителите.

4. Културен аспект

4.1. Празници и развлечения:

- Празници от християнския календар пред родителите и пред децата от останалите групи.

- Официални празници: Ден на народните будители, 19 февруари, 3 март, 24 май.

- Други празници: официално откриване и закриване на учебната година съвместно с родителите; ден на доброто; празник на мама по групи; Ден на бащата; официално изпращане на децата от ПГ- бг. за училище.

4.2. Изложби и конкурси:

- Изложба от рисунки на децата, за родителите.

- Изложби от великденски яйца, козунаци, великденска украса, изработени от родителите, съвместно с децата;

- Коледен конкурс-надпревара за: коледна украса, коледна картичка, коледно изкушение и сурвакница по българска традиция, изработени съвместно от родителя и детето.

5. Информационен аспект

5.1. Информационни кътове за родителите – ежедневно изнасяне продуктивната дейност на децата и индивидуалната работа в учебните помагала.

5.2. Информация за родителите чрез сайта на детската градина и Facebook страницата на градината и на групите, които са от затворен тип по желание на родителите.

МОНИТОРИНГ

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение с оглед изпълнението на дейностите и осъществяване на корективни действия.разнообразието на дейностите налага всяка от тях да бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволяват оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от кръга на отговорните за изпълнението й лица.

Средства за мониторинг:

- Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ №15 и новите планове за другата учебна година.
- Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Стратегията е основен документ, който регламентира дейността на детската градина.
 2. Стратегията се приема на Педагогически съвет. Изпълнението на Стратегията се отчита пред Педагогическия съвет.
 3. Стратегията се актуализира на 5 години.
- .Стратегията намира израз в Годишните планове за работа на ДГ № 15 “Слънце“, които се приема за всяка учебна година от Педагогическия съвет. Същите се анализират в края на учебната година и се поставят целите и задачите за следващата такава

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Повече от всичко искаме нашата детска градина да е дом на радостта и обичта, творчеството и знанието, център за сътрудничество между деца, родители и учители. Колективът ни е наследник на добри традиции и ще продължим да работим за утвърждаване на ДГ “Слънце” като желано и любимо място за децата. Място, където всеки ден е едно неповторимо преживяване за децата. Как ще го постигнем? По пътя на самоусъвършенстването и развитието, партнирането с родителите, по пътя на обичта към децата.

Дали сме на прав път? Това ще покаже времето.

Програмната система е неразделна част от Стратегията за развитие на детската градина до 2020 г. и е с действие за учебната 2019/2020 г.

Приета е с решение на Педагогическия съвет от 13.09.2019 г. Тя е отворена система и може да бъде променяна съобразно възникнала необходимост отново с решение на ПС.

ПРИМЕРЕН

КАЛЕНДАР НА ПРАЗНИЦИТЕ

1. Детската градина ни очаква
2. Есенно плодородие
3. Феята природа през есента
4. Майчице свята
5. Майсторете ръчички за радост на всички – изложда базар
6. Откриване на етнографски кът
7. Коледна приказка
8. Бяла зима е дошла
9. Правете само добрини
10. На парти с баба и дядо
11. Пролетна забава в китната дъбрава
12. С боички от дъгата - конкурс за весели детски рисунки от празниците
13. Пролетна дъга
14. Празник на шарените яйца
15. Заедно под дъгата – празник на семейството
16. Пролетна дъга
17. Здрави бързи и добри с весели игри
18. Празнична пролетна въртележка -0 Лазаров ден, Цветница Великден
19. Пролет люлчица люлей
20. На гости на хитър Петър
21. Пролетно оживление

22. Да се посмеем заедно
23. Пролетно вълшебство
24. Деца талантиливи-родители щастливи
25. Баба приказки разказва
26. Осмомартенска целувка
27. Една торбичка смешки
28. Бабини палави внучета
29. Празник на книгата
30. Хайде да играем-повече да знаем
31. Весел автостоп
32. Магията на здравето
33. Обич в едно цвете
34. Карнавал на годишните времена
35. Аз прегръщам земята
36. С моите ръчички сътворих – изложба базар